



# RELAZIONE DI FINE MANDATO

Art.4 D.Lgs. n.149/2011

**2023**

Comune di CALAMONACI (AG)

## Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149, recante: "Meccanismi sanzionatorie premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n.42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema dei siti e dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e lo stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale. La relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni. Nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La pubblicazione sul sito istituzionale del comune avviene entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art.161del TUEL, dalla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche ed ai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n.266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti,oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

## PARTE - DATI GENERALI

## 1 Dati generali

## Popolazione residente al31.12

La popolazione residente nel periodo in esame ha registrato le seguenti variazioni:

Popolazione	2018	2019	2020	2021	2022
Residenti al 31.12	1.293	1.273	1.242	1.212	1.182

## Organi politici

Gli amministratori in carica, che hanno concorso al perseguimento dei risultati di mandato, sono i seguenti:

Composizione Consiglio e Giunta	Titolo	Lista politica
PELLEGRINO SPINELLI	SINDACO	LISTA INSIEME PER CALAMONACI
CALOGERO PERRICONE	VICESINDACO	LISTA INSIEME PER CALAMONACI
FRANCESCO VACCARO	ASSESSORE	LISTA INSIEME PER CALAMONACI
MARIA ROSARIA SORTINO	ASSESSORE	LISTA INSIEME PER CALAMONACI
VINCENZO MONTALBANO	ASSESSORE	LISTA INSIEME PER CALAMONACI

## Struttura organizzativa

L'organigramma dell'ente è così riassumibile:

Organigramma	Denominazione
Direttore:	Nome Cognome
Segretario:	JESSICA ZARBO
Numero dirigenti	N.0
Numero posizioni organizzative	N.2
Numero totale personale dipendente	N.16
Struttura organizzativa dell'ente:	
Settore:	TECNICO
	ECONOMICO-FINANZIARIO
	AFFARIGENERALI

**Condizione giuridica dell'ente**

Nel periodo del mandato	Stato
L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo di mandato	<b>E' stato commissariato nel periodo di mandato per mancata approvazione del bilancio.</b>

**Condizione finanziaria dell'ente**

Nel periodo del mandato	Stato
l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art.244 TUEL	NO
l'ente ha dichiarato il pre dissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art.243-ter e243-quinqui e s del TUEL	NO
l'ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'art.3-bis del D.L.174/12convertito con L.213/12	NO

**Situazione di contesto interno/esterno**

Nella seguente tabella vengono descritti in sintesi,per ogni settore/servizio fondamentale,le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato.

Settore/Servizio	Criticità riscontrate	Soluzioni realizzate
TECNICO	Mancanza di personale per collocazione a riposo	Utilizzo di lavoratori a tempo parziale (ex art.53, comma 1, D.lgs.n.165/2001 ed ex art 1 comma 557 della legge n. 311/2004 ); nonché utilizzo di personale Asu.
AFFARI GENERALI	Mancanza di personale per collocazione a riposo	Utilizzo di lavoratori a tempo parziale proveniente da altro ente ex art 1 comma 557 legge 311/2004); nonché utilizzo di personale Asu.

Economico-Finanziario	Mancanza di personale per collocazione a riposo	Si è fatto ricorso al reperimento di professionalità esterna ex art. 110TUEL ;nonchè utilizzo di personale Asu.
-----------------------	---	---

**2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUEL**

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà, così come approvati dai decreti del Ministero dell'Interno del 18 febbraio 2013 e del 28 dicembre 2018, risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato sono riepilogati nella seguente tabella:

Parametri obiettivi	Rendiconto inizio mandato	Rendiconto fine mandato
Parametri positivi	2 su10	2 su 8

<b>PARTE II-DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b>
--

**3 Attività normativa**

Le modifiche statutarie e le modifiche/adozioni regolamentari effettuate nel corso del mandato sono riepilogate nella seguente tabella:

Modifica/Adozione	Data	Motivazione
Riapprovazione di regolamenti	11/01/23	Adozione del Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle assunzioni

**4 Attività tributaria**

**Politica tributaria locale.**(Per ogni anno di riferimento)

**IMU**

Nella seguente tabella vengono riportate le tre principali aliquote applicate(per abitazione principale e relativa detrazione,per altri immobili e,limitatamente all'IMU,per i fabbricati rurali strumentali):

Aliquote IMU	2018	2019	2020	2021	2022
Aliquota abitazione principale	7,60%	7,60%	8,60%	8,60%	8,60%
Detrazione abitazione principale	100%	100%	100%	100%	100%
Altri immobili	7,60%	7,60%	8,60%	8,60%	8,60%
Fabbricati rurali e strumentali(solo IMU)	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%	2,00%

**Addizionale IRPEF**

L'Ente ha introdotto l'addizione comunale IRPEF pari a 0,6%

**Prelievi sui rifiuti**

A seguire vengono evidenziati il tasso di copertura dei costi del servizio:

Prelievi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

## 5 Attività amministrativa

### Sistema dei controlli interni

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del vigente Statuto nonché del vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici, l'Ente ha adottato un sistema dei controlli interni, articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo per obiettivi, orientato:

- alla valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti,
- al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità e nel pareggio di bilancio,

Il sistema di controlli interni prevede, oltre alle attività di controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, assicurata rispettivamente da ogni responsabile di servizio e dal responsabile del servizio finanziario, anche la formale assegnazione degli obiettivi e delle risorse ai responsabili dei servizi nonché il procedimento di verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi e dei programmi.

Con riferimento agli obiettivi di gestione assegnati agli uffici ed agli indicatori ad essi associati, si conferma che, nel corso del mandato in esame, sono state poste in essere una serie di iniziative di carattere gestionale ed operativo volte:

- al contenimento del numero degli obiettivi in funzione della loro rilevanza gestionale e, nel contempo, al rafforzamento delle modalità di misurazione dei risultati.

Tali aspetti sono rinvenibili dalle deliberazioni di Giunta Municipale con cui l'organo di governo ha di volta in volta affidato obiettivi e assegnato risorse ai responsabili.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**
**6 Situazione economico-finanziaria**

Le tabelle che seguono evidenziano la situazione finanziaria dell'ente, analizzando dapprima i risultati complessivi e gli equilibri e, a seguire, i risultati ottenuti dalla gestione di competenza.

**Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente**

Entrate	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	649.342,58	770.529,29	861.644,41	812.262,91	381.313,77	-41,28%
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	859.991,13	694.274,68	802.227,04	887.070,19	737.129,76	-14,29%
TITOLO 3: Entrate extratributarie	26.885,33	75.044,65	90.282,64	53.884,87	91.947,19	241,99%
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	49.224,67	219.464,61	189.845,12	420.477,89	343.280,09	597,37%
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	0	0	0	0	0
TITOLO 6: Accensione prestiti	0	0	273.533,65	0	300.000,00	100%
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.544.885,74	,00	1.574.866,08	,00	1.500.000,00	-2,90%
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	286.776,22	217.086,28	324.145,62	221.901,25	224.522,64	-21,70%
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>3.417.105,67</b>	<b>3.568.542,55</b>	<b>4.116.544,56</b>	<b>3.773.639,27</b>	<b>3.578.193,45</b>	<b>4,71%</b>

Spese	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO 1: Spese correnti	1.496.949,31	1.524.493,31	1.695.514,93	1.601.607,75	1.467.114,29	-1,99%
TITOLO 2: Spese in conto capitale	50.527,76	99.180,71	483.143,24	114.597,46	937.232,84	1754,88%
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0	0	0	0	0	0
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	23.105,43	22.003,94	12.367,31	41.413,00	33.235,96	43,84%
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.544.885,74	1.592.143,04	1.574.866,08	1.378.042,16	908.585,31	-41,18%

Comune di CALAMONACI(AG)

TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	286.776,22	217.086,28	324.145,62	221.901,25	231.328,27	-19,33%
<b>TOTALE SPESE</b>	<b>3.402.244,46</b>	<b>3.454.907,28</b>	<b>4.090.037,18</b>	<b>3.357.561,62</b>	<b>3.577.496,67</b>	<b>5,15%</b>

Partite di giro	2018	2019	2020	2021	2022	Percentuale incremento decremento rispetto primo anno
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	286.776,22	217.086,28	324.145,62	221.901,25	224.522,64	-21,70%
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	286.776,22	217.086,28	324.145,62	221.901,25	224.522,64	-21,70%

**Equilibriopartecorrentedelbilancioconsuntivorelativoagliannidelmandato**

Equilibrio di parte corrente		2018	2019	2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)			18.440,00		
Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)					
Entrate Titoli 1.00-2.00-3.00	(+)	1.536.219,04	1.539.848,62	1.754.154,09	1.753.217,97	1.210.390,72
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	,00
Spese Titolo 1.00-Spese correnti	(-)	1.496.949,31	1.524.493,31	1.695.514,93	1.601.607,75	1.467.114,29
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		18.440,00			
Spese Titolo 2.04- Altr trasferimenti in conto capitale	(-)					
Fondo pluriennale vincolato di spesa- titolo 2.04 Altr trasferimenti in conto capitale	(-)					
Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	23.105,43	22.003,94	12.367,31	41.413,00	33.235,96
Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		107.262,27			2.815,52
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)			7.564,89	7.665,11	7.665,11
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)					
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)			83.901,25	225.269,40	
Entrate da accensione di prestiti destinati a estinzione anticipata dei prestiti	(+)					
<b>RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE</b>	<b>(=)</b>	<b>16.164,30</b>	<b>82.173,64</b>	<b>-11.859,59</b>	<b>343.131,73</b>	

Comune di CALAMONACI(AG)

Equilibrio in conto capitale		2018	2019	2020	2021	2022
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)					50.000,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)			65.069,55		
Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	49477,09	219.464,61	463378,77	420.477,89	643280,09
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	50.527,76	99.180,71	483.143,24	114.597,46	937.232,84
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		65.069,55			
Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)					
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)					
Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)					
<b>RISULTATO DI COMPETENZA IN CONTO CAPITALE</b>	<b>(=)</b>	<b>-1.090,67</b>	<b>55.214,35</b>	<b>45.305,08</b>	<b>305.880,43</b>	

Gestione di competenza – Quadro riassuntivo

Gestione di competenza	2018	2019	2020	2021	2022
Riscossioni	3.546.432,34	2.936.029,28	3.821.207,69	2.989.967,28	3.231.381,21
Pagamenti	3.546.432,34	2.936.029,28	3.821.207,69	2.989.967,28	3.231.156,56
<b>Differenza</b>					<b>225,65</b>
Residui attivi	1.366.405,83	1.886.991,94	1.829.470,38	1.727.486,86	2.074.299,10
Residui passivi	815.453,79	1.248.881,33	1.163.621,53	1.391.541,68	1.737.882,79
<b>Differenza</b>	<b>550.952,04</b>	<b>638.110,61</b>	<b>665.848,85</b>	<b>335.945,18</b>	<b>336.641,96</b>
Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata					

Relazione di Fine Mandato 2023

Comune di CALAMONACI(AG)

Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa	0	83.509,55	0	0	0
<b>Differenza</b>	<b>0</b>	<b>83.509,55</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Avanzo applicato alla gestione	0	0,00	0	0	0
Disavanzo applicato alla gestione	0	0,00	0	0	0
<b>Differenza</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avanzo(+) o disavanzo(-)</b>	<b>550.952,04</b>	<b>554.601,06</b>	<b>665.848,85</b>	<b>335.945,18</b>	<b>336.641,96</b>

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (1)	423.337,87	322.710,71	406.847,04	180.777,64	231.328,43
Altri accantonamenti(1)	15.000,00	8.364,89	101.846,87	94.981,76	87.316,65
Vincolato					
Destinato	69.950,35	146.535,11	145.590,70	50.000,00	
Avanzo libero	42.663,82	76.990,35	11.564,24	10.185,78	17.996,88
<b>Totale</b>	<b>550.952,04</b>	<b>554.601,06</b>	<b>665.848,85</b>	<b>335.945,18</b>	<b>336.641,96</b>

(1) Da compilare con riferimento ai risultati di amministrazione relativi agli esercizi finanziari 2015 e successivi

## Risultati della gestione: fondo cassa e risultato di amministrazione

<b>Evoluzione del risultato di amministrazione</b>			
	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
Risultato d'amministrazione(A)	550.952,04	554.601,06	665.848,85
Parte accantonata(B)	438.337,87	331.075,60	508.693,91
Parte vincolata(C)			
Parte destinata agli investimenti(D)	69.950,35	146.535,11	145.590,70
Parte disponibile(E=A-B-C-D)	42.663,82	76.990,35	11.564,24

## Utilizzo avanzo di amministrazione

L'ente non ha posto in essere utilizzi dell'avanzo di amministrazione disponibile nel corso del quinquennio.

## 7 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

<b>RESIDUI ATTIVI</b>	<b>2018 e precedenti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	889.344,47	910.242,05	1.104.899,35	598.425,24	353.072,56
TITOLO 2: Trasferimenti correnti	281.010,70	337.758,73	337.872,09	498.510,40	506.103,21
TITOLO 3: Entrate extra tributarie	32.402,67	40.166,42	35.308,12	27.507,27	24.780,12
TITOLO 4: Entrate in conto capitale	110.214,66	186.005,59	234.981,94	552.611,05	758.134,53
TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie					

Relazione di Fine Mandato 2023

Comune di CALAMONACI(AG)

TITOLO 6: Accensione prestiti	30.277,91	30.277,91	86.397,91	30.277,91	328.780,48
TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0	352.858,50	0	0	2.027.527,80
TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	23.155,41	29.682,73	30.010,97	20.174,99	22.717,51
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>1.366.405,83</b>	<b>1.886.991,93</b>	<b>1.829.470,38</b>	<b>1.727.506,86</b>	<b>4.021.116,21</b>

<b>RESIDUI PASSIVI</b>	<b>2018 e precedenti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
TITOLO 1: Spese correnti	354.530,12	502.039,19	501.604,11	661.958,91	745.983,52
TITOLO 2: Spese in conto capitale	121.118,82	107.318,85	305.934,90	209.070,42	977.850,88
TITOLO 3: Spese per incremento di attività finanziarie	0	0	0	0	0
TITOLO 4: Rimborso di prestiti	11.693,79	0	0	0	0
TITOLO 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	320.071,34	625.383,87	338.356,64	501.260,14	6.856,11
TITOLO 7: Spese per conto terzi e partite di giro	8.039,72	14.139,72	17.725,88	19.252,21	7.192,28
<b>TOTALE DELLE SPESE</b>	<b>815.453,79</b>	<b>1.248.881,63</b>	<b>1.163.621,53</b>	<b>1.391.541,68</b>	<b>1.737.882,79</b>

## 8 Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio

<b>Pareggio di bilancio</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Pareggio di bilancio	R	R

Legenda: R rispettato, NR non rispettato, NS non soggetto

<b>Equilibrio di bilancio</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Equilibrio di bilancio	R	R	R

**Legenda: R rispettato, NR non rispettato, NS non soggetto**

## Rispetto del Pareggio di bilancio ed Equilibrio di bilancio

L'Ente nel corso del mandato ha sempre rispettato le prescrizioni previste per il rispetto del pareggio di bilancio e dell'equilibrio di bilancio.

## Sanzioni relative al mancato rispetto del Pareggio di bilancio

Nel corso del mandato, l'Ente non è stato soggetto a sanzioni a causa del mancato rispetto delle prescrizioni previste per il rispetto del pareggio di bilancio.

## 9 Indebitamento

## Evoluzione indebitamento dell'ente

Il capitale preso a prestito e ancora da rimborsare al 31.12 di ciascuno degli anni del mandato è evidenziato nella seguente tabella e rapportato alla popolazione residente:

Indebitamento	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	879.090,33	879.214,59	922.564,16	892.799,22	
Popolazione residente	1.293	1.273	1.242	1.212	1.182
<b>Rapporto tra residuo debito e popolazione residente</b>	<b>679,88</b>	<b>690,66</b>	<b>742,8</b>	<b>736,63</b>	

Note: Tabella tratta dal Questionario Corte dei Conti-Bilancio di previsione

## Rispetto del limite di indebitamento

L'incidenza in percentuale dell'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui contratti, a quello degli eventuali prestiti obbligazionari emessi, a quello delle eventuali aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 204 TUEL, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, sulle entrate relative ai primi tre titoli di entrata risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui si è realizzata l'assunzione dei mutui, è riportata nella seguente tabella:

Rispetto limite di indebitamento	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza % degli interessi passivi sulle entrate correnti (Art. 204TUEL)	27,60%	2,14%	1,59%	1,81%	2,24%

### 10.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Nell'ultimo rendiconto approvato (es. 2020) non sono state approvati e riconosciuti debiti fuori bilancio

## 11 Spesa per il personale

### Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Descrizione	Tetto di spesa enti non soggetti a patto nel 2015	Tetto di spesa enti soggetti a patto nel 2015				Anno di riferimento
	2008	2011	2012	2013	Media	2020
Spese macro aggregato 101					739.499,40-	650.131,12
Spese macro aggregato 103					562.873,09-	699.153,66
Irap macro aggregato 102					51.944,37-	46.283,20
Altre spese da specificare:		-	-	-	-	-
<b>Totale spese di personale (A)</b>		-	-	-	<b>1.354.318,86-</b>	<b>1.385.567,98</b>
(-) Componenti escluse(B)						
(-) Altre Componenti escluse						
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa(C=A-B)</b>		-	-	-		

Note:\* Linee guida al Rendiconto della Corte dei Conti

## **OPERE PUBBLICHE REALIZZATE E PROGRAMMATE**

Si dà atto che diverse sono le opere realizzate durante il mandato, tra le quali rilevano:

- Rifacimento delle strade extraurbane e rurali;
- Installazione impianti di video sorveglianza cittadina;
- Riqualficazione Piazza Enrico Berlinguer;
- Incremento parco macchine vocato al Comune, tra i quali auto di rappresentanza;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici comunali: Palazzo Comunale, Palestra, Comando Polizia Locale, locali scolastici;
- Messa in sicurezza loculi per maggiore decoro etico-morale;
- Installazione pannelli fotovoltaici tetto scuola media;
- Riqualficazione piazza Carlo Alberto Dalla Chiesa, e piazzetta adiacente il Centro Sociale Comunale;
- Ripristino impianto elettrico del cimitero comunale e installazione WC chimico;
- Lavori di ammodernamento impianto teatro comunale;
- Marciapiedi Belvedere e via Ugo Foscolo;
- Rifacimento tetti locale scuola dell'infanzia;
- Appaltati lavori di rifacimento impianti sportivi;
- Demolizione immobile fatiscente in via Pirandello e riqualficazione piazzetta antistante;
- Manutenzione Calvario;
- Messa in sicurezza e scerbatura pertinenze isola ecologica;
- Servizio di refezione scolastica.

## **FINANZIAMENTI E PROGETTI ATTIVATI**

Altresì un lavoro sinergico da parte di tutta l'amministrazione ha permesso l'ottenimento di rilevanti finanziamenti, in virtù dei quali si è provveduto ad attuare:

- Sgravo della **TARI**;
  - Adozione piattaforme digitali (**PAGO-PA/App IO/SPID CIE**);
  - Progetti **PNRR**;
  - Riapertura\_(dopo 14 anni) del presidio di Guardia Medica ;
  - Apertura di una sezione distaccata dell'Ufficio del Lavoro;
  - Progetti promossi e patrocinati gratuitamente con il locale istituto scolastico.
- Il Comune di Calamonaci, ha, altresì, preso parte a svariati progetti, partecipando a diversi bandi e aderendo a diverse associazioni, tra le quali rileva:
- La Candidatura quale "**Città del libro**";
  - L'adesione a Lion Club;
  - L'iniziativa Calamonaci "**Città dell'Olio**";
  - La collaborazione con L.I.L.T. (Lega Italiana Leucemie Tumori) – Sez. di Sciacca;
  - "**Agrigento Capitale Italiana della Cultura**".

Particolare attenzione è, inoltre, stata rivolta alla pulizia delle vie cittadine e alla manutenzione e messa in sicurezza di strade urbane ed extraurbane di pertinenza comunale mediante azioni di disinfezione, sanificazione e derattizzazione, al fine di assicurare il decoro urbano e la pulizia degli spazi comuni.

## OBIETTIVI DI NATURA SOCIALE E REFEZIONE SCOLASTICA

Da sempre, un occhio di riguardo si è avuto nei confronti degli studenti pendolari, per i quali il servizio di trasporto è totalmente a carico del bilancio comunale, sgravando le famiglie di una spesa non indifferente evitando così ulteriori difficoltà a quei nuclei familiari poco abbienti.

L'Amministrazione Comunale di Calamonaci, da sempre si prodiga al fine di rendere più competitivi i servizi offerti dalla scuola, di cui patrocina svariati progetti didattici, non lesinando mai la propria collaborazione.

Altro motivo di vanto è il servizio di refezione scolastica, promosso dal comune, con la compartecipazione della famiglie, dove vengono preparati e serviti pasti gustosi e genuini; altro punto a favore di questa amministrazione è che l'approvvigionamento delle materie prime avviene presso le locali botteghe alimentari, al fine da riuscire ad avere un non indifferente ritorno economico.

## PROMOZIONE DEL TERRITORIO

Nell'ambito della promozione delle risorse eno-gastronomiche afferenti il proprio territorio, il Comune di Calamonaci, con l'evento denominato "**Il Sagra del Pane e dei Grani Antichi**", vuole dare vita a un evento speciale volto a promuovere i prodotti di eccellenza della produzione agricola del proprio territorio.

Tra questi prodotti: l'olio EVO, le farine di diverse tipologie e molto altro ancora. Prodotti che hanno trovato ampio spazio di utilizzo e promozione, consentendo di proporre un prodotto che coniuga la diffusione tra i consumatori con l'utilizzo di materie prime di produzione locale, rinomate per le loro tipicità.

Da qui un evento che si pone l'obiettivo di coinvolgere per quattro giorni un'ampia parterre di pubblico e la ricetta di un pane – alimento principe delle nostre tavole – realizzato con eccellenti materie prime, con l'obiettivo di diffondere l'utilizzo dei prodotti tipici del territorio calamonacese e in quello limitrofo.

Gli obiettivi di crescita e valorizzazione delle risorse e del loro territorio sono stati perseguiti attraverso la creazione di un evento che come "*mission*" si propone un'importante attrattiva di pubblico.

La "**Sagra del Pane e dei Grani Antichi**", è un evento strutturato in una molteplicità di eventi finalizzati a valorizzare il prodotto sia presso gli operatori di settore che presso i consumatori.

La manifestazione utilizza in parte la formula della sagra e in parte quella dell'evento a connotazione artistico-culturale di rilevanza regionale, risultando di notevole impatto mediatico.

Gli eventi sono distribuiti in quattro giornate di programmazione diversificata (dai seminari ai workshop, dagli show cooking agli intrattenimenti musicali). Inoltre, collocandosi temporaneamente nel periodo estivo, ha lo scopo di stagionalizzare il turismo, condividendone gli effetti benefici con i comuni limitrofi, in modo particolare con quelli facenti parte delle Terre Sicane.

## PARTE IV-RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 12 Rilievi della Corte dei conti

**Attività di controllo** – Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati in seguito ai controlli di cui al comma 166 dell'art.1L.n.266/2005.

### 13 Rilievi dell'organo di revisione

Nel periodo in esame, l'ente non è stato oggetto dei seguenti rilievi di grave irregolarità contabile da parte dell'Organo di revisione.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di CALAMONACI (AG) che ai sensi dell'art.4, comma 2, del D. Lgs. n. 149/2011 verrà trasmessa all'organo di revisione per la certificazione e successivamente alla sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.  
Li 24/03/2023



Sindaco Pellegrino Spinelli

### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari

Compilati ai sensi dell'art.1, comma 166 e seguenti della legge n.266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li, 27.3 - 2023

L'Organo di revisione economico finanziario

Dott. Cambria Giuseppe