



COMUNE DI CALAMONACI
(Provincia di Agrigento)
 Codice Ente 0006-084

DELIBERAZIONE N. 3
 in data: **05.04.2024**

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO COMUNALE

ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - SEDUTA PUBBLICA

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO 'ASSEGNO CIVICO
 UTILE E SOLIDALE'**

L'anno **duemilaventiquattro** addi **cinque** del mese di **aprile** alle ore **15.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

1 - RIGGI MARIA	P		8 - MIRABILE CARMELO	P	
2 - SORTINO MARIA ROSARIA	A		9 - GRACEFFO ANDREA	A	
3 - MONTALBANO VINCENZO	P		10 - GANCITANO MARIA GRAZIA	P	
4 - CAMPO FILIPPO	P				
5 - RUSSO SARAH MARIA	P				
6 - SCHITTONI PASQUALE	P				
7 - BAIAMONTE FLORINDA	P				

Totale presenti **8**

Totale assenti **2**

Partecipa il Segretario Comunale Sig. **DOSSA ANTONELLA SCIBETTA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig.ra **RIGGI MARIA** assume la Presidenza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato e nomina scrutatori i Consiglieri **BAIAMONTE, RUSSO E MIRABILE**, .

IL PRESIDENTE

Introduce il presente punto all'ordine del giorno e dà la parola al Responsabile del settore Affari Generali Dott. Pellegrino Quartararo che relaziona sulla proposta in esame e illustra il regolamento. Successivamente il Presidente dichiara aperto il dibattito.
Nessun Consigliere chiede la parola e

IL PRESIDENTE

Mette ai voti la proposta

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta a firma del responsabile del servizio avente ad oggetto **“Approvazione del Regolamento Assegno Civico Utile e Solidale”**.

Visto il suddetto Regolamento;
Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile;
Ritenuto di provvedere in conformità alla proposta;

Presenti e votanti n. 8

Con votazioni unanime e favorevole, espressa per alzata e seduta, accertata e proclamata dal Presidente con l'ausilio dei scrutatori

DELIBERA

Di approvare la proposta avente ad oggetto **“Approvazione del Regolamento Assegno Civico Utile e Solidale”**. Che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.



Comune di Calamonaci

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

PROPOSTA PER IL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Proposta di approvazione regolamento “Assegno unico civico e solidale”

Il sottoscritto **PELLEGRINO SPINELLI**, sindaco pro-tempore del Comune di Calamonaci

PREMESSO che questa Pubblica Amministrazione, nell’ambito dei servizi socio-assistenziali, intende attuare una politica in favore delle persone a rischio di esclusione sociale, cercando di prevenire e ridurre tutte le forme di emarginazione, compreso il disagio economico;

CONSTATATO che la crisi economica che ha attraversato l’Italia, ha avuto inevitabili ricadute a livello locale, causando l’impoverimento dei soggetti e delle famiglie più fragili;

RITENUTO, pertanto opportuno attivare iniziative idonee a contrastare la diffusione dell’impoverimento;

VALUTATO che i meri contributi economici sono poco rilevanti ai fini del superamento dello stato di indigenza e non valorizzano la dignità umana;

RITENUTO, più opportuno impegnare temporaneamente soggetti in difficoltà economiche nello svolgimento di attività e servizi utili alla collettività, da remunerare con “assegno unico civico e solidale”, sostitutivo di altre forme di assistenza economica temporanea e continuativa;

RITENUTO confacente la stipula di un Regolamento atto a disciplinare gli obiettivi che questa Amministrazione si prefigge;

CONSIDERATA la necessità di adottare tale regolamento al fine da stabilire i criteri selettivi per l'attribuzione del punteggio e la conseguente redazione della graduatoria, con riferimento a reddito, situazione familiare e particolari condizioni sociali;

PROPONE

Di approvare il regolamento proposto, per i progetti riguardanti l'assegnazione dell'"Assegno unico civico e solidale".



[Handwritten signature]
Il Sindaco
Pellegrino Spinelli



COMUNE DI CALAMONACI
(Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In relazione al disposto di cui all'art.12 della legge L.R. 23 dicembre 2000,n30 e recepito dall'art.1, comma 1 lett.i) della legge regionale 11 dicembre 1991,n.48 e degli artt.49 e 147 bis, comma 1 d. lgs 267/2000 (TUEL)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa



Il Responsabile del Settore AA.CC

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

In relazione al disposto della legge regionale 11 dicembre 1991 dell'art.13 della L.R. 3 DICEMBRE 1991 n.44 e degli artt.49 147 bis comma 1 e 153 comma 5 del decreto legislativo n.267 del 18 agosto 2000 e s.m.i

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Pellegrino Quartararo





Comune di Calamonaci

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Piazza S. Vincenzo Ferreri n. 1 – 92010 Calamonaci (AG)
Tel. 0925-68 377 – Fax 0925-68 904 – www.calamonaci.ag.it

REGOLAMENTO

"ASSEGNO CIVICO UTILE E SOLIDALE"

APPROVATO CON DELIBERA C.C.N° ____ DEL _____

PREMESSA

Considerata la carenza di opportunità di occupazione e il conseguente forte aumento di situazioni di disagio sociale ed economico che vedono coinvolti, sempre di più, cittadini residenti, in particolare nuclei familiari e singoli esclusi dal mercato del lavoro.

Constatata, quindi, la necessità di costruire un sistema di interventi che prevedono concrete azioni di sostegno e di supporto ai soggetti sopra individuati che superi la vecchia logica dell'assistenzialismo fine a se stesso e introduca, invece, i concetti di utilità pubblica, cittadinanza attiva e solidarietà condivisa, si propone, e si regolarizza, dopo attenta e reale analisi dei bisogni e delle criticità, l'insieme di attività socialmente utili denominate **“ASSEGNO CIVICO UTILE E SOLIDALE”** inteso come valido strumento di sostegno al reddito al fine di superare, contrastare e prevenire qualsiasi forma di disagio economico e sociale del nostro Comune.

Art. 1 Obiettivi

Promuovere l'esercizio dell'autonomia personale.

Ridurre situazioni di disagio socio economico ed ambientale che per motivi individuali, familiari e sociali impediscono lo sviluppo della persona umana.

Contrastare l'azione dei fattori di rischio che alimentano il disagio e la devianza.

Valorizzare le potenzialità e le risorse delle persone escluse dai processi produttivi, al fine di favorirne l'inclusione sociale e il mantenimento di un proprio ruolo nell'ambito della vita comunitaria, mediante l'assunzione di un impegno sociale a beneficio della comunità.

Art. 2 Attività da svolgere

I soggetti ammessi potranno essere chiamati dall'Amministrazione Comunale a svolgere le seguenti attività lavorative di utilità sociale e di supporto elencate a titolo

esemplificativo: servizio di custodia, vigilanza/sorveglianza, pulizia e cura di strutture comunali e/o sanitarie e di aree destinate a verde pubblico nel centro urbano e nelle zone periferiche abitate.

Dette attività non costituiranno un rapporto di lavoro subordinato, né di carattere pubblico, né privato, né a tempo determinato né indeterminato, ma costituiranno esclusivamente attività di pubblica utilità meramente "occasionale" rese esclusivamente a favore del Comune di Calamonaci, per cui le prestazioni non sono soggette ad I.V.A.

Il servizio civico utile e solidale non costituendo rapporto di lavoro può essere interrotto, per giusta causa, in qualsiasi momento.

A tal fine i soggetti ammessi al beneficio stipuleranno con l'Amministrazione Comunale apposito protocollo disciplinare che specificherà le modalità ed i tempi di espletamento del servizio e dal quale risulterà che in nessun caso le prestazioni potranno configurarsi come lavoro subordinato.

Art. 3 Beneficiari

Il sostegno economico sarà erogato a coloro che si trovino nelle seguenti condizioni:

- Soggetti maggiorenni residenti nel territorio del Comune di Calamonaci, abili al lavoro di età compresa tra i 18 e i 65 anni.
- Disoccupati e/o inoccupati/e iscritti al Centro per l'impiego e non percettori di altre misure di sostegno al Reddito.
- Residenza nel Comune di Calamonaci da almeno un anno.

Soggetti in età pensionabile, che per svariati motivi non usufruiscono ancora della pensione.

- Possesso di attestazione ISEE in corso di validità non superiore ad €. 4.500,00 (il superamento di tale limite economico comporta automaticamente l'esclusione dalla graduatoria).

Art. 4

Pubblicazione avviso

Il Comune di Calamonaci predisporrà annualmente apposito avviso pubblico per la presentazione delle istanze, che sarà pubblicato all'albo pretorio online sul sito istituzionale <http://www.comune.calamonaci.ag.it>

Art. 5

Modalità di partecipazione

Per l'inserimento nelle attività i cittadini, che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 3 del presente regolamento, dovranno presentare istanza presso l'ufficio protocollo di questo Ente, su apposito modulo, scaricabile dal sito istituzionale <http://www.comune.clamonaci.ag.it> o da ritirare presso l'Ufficio Servizi Sociali e allegare:

- Attestazione ISEE in corso di validità.
- Documento di riconoscimento e codice fiscale.

Art. 6

Requisiti e di ammissione e criteri di selezione

Può presentare istanza solo un componente del nucleo familiare.

Nel caso in cui vengano presentate più istanze da parte di più componenti di un medesimo nucleo familiare, sarà presa in considerazione l'istanza pervenuta a questo Ente ed acquisita con il numero di protocollo precedente.

I soggetti ammissibili saranno inseriti in apposita graduatoria stilata dall'Ufficio Servizi Sociali secondo i seguenti criteri di selezione:

Saranno esclusi dalla graduatoria:

- Richiedente il cui reddito, in riferimento alla famiglia anagrafica, superi il valore ISEE di € 4.500,00.
- Richiedente componente di famiglia anagrafica che usufruisce di altre misure di sostegno al reddito.

1. Situazione economica

La valutazione delle domande verrà effettuata tenendo conto dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) secondo i punteggi attribuiti a ciascun richiedente, come di seguito individuati:

Importo ISEE	Importo ISEE	Punteggio
Da €. 0,00	A €. 1.000,00	5
Da €. 1.000,01	A €. 2.000,00	4
Da €. 2.000,01	A €. 3.000,00	3
Da €. 3.000,01	A €. 4.500,00	2

Isee da €. 4.500,01	Non Ammesso
----------------------------	-------------

2. Situazione sociale

Nella valutazione delle domande si terrà conto anche del quoziente familiare come strumento di equità sociale volto alla salvaguardia della famiglia ed in modo particolare delle famiglie numerose e di tutti gli altri fattori che generano o possono generare situazioni di bisogno e di emarginazione secondo i punteggi attribuiti a ciascun richiedente, come di seguito individuati:

Nucleo familiare composto da	Punteggio
1 componente	10
2 componenti	12
Per ogni ulteriore componente minore	4
Per ogni ulteriore componente adulto	2

--	--

Condizione di fragilità sociale	Punteggio
Per ogni componente disabile grave (invalidità 100% - L. 104/92 art 3 c. 1 o c. 3 documentata con verbali commissione medica)	5
Per ogni componente sottoposto a provvedimenti limitativi da parte dell'Autorità Giudiziaria)	5
Per ogni componente minore affidato dal T.M. ai Servizi Sociali (con esclusione dei casi di ricovero presso istituti con rette a carico del Comune)	5
Ragazza madre – Ragazzo padre	10
Separati con provvedimento giudiziale e/o divorziati privi di assegno di mantenimento stabilito dall'autorità Giudiziaria che abbiano in affidamento i figli.	10
Soggetti senza alcun reddito il cui coniuge è deceduto o impossibilitato a svolgere attività lavorativa per malattia	10
Per ogni componente seguito dal SERT	5
Locazione con sfratto in corso	5

Ogni altra forma di misure di sostegno economico/sociale al reddito erogato dal Comune di Calamonaci o dal Distretto D2 usufruita dai nuclei familiari nell'anno precedente la data di scadenza dell'avviso per la presentazione delle domande, comporterà la decurtazione pari al 30% del punteggio complessivo di cui ai punti 1 e 2 del presente articolo, escluso il punteggio previsto per i soggetti diversamente abili che sarà attribuito per intero.

Art.7

Predisposizione graduatoria

Per la redazione della graduatoria l'Ufficio Servizi Sociali si avvarrà del supporto di un Assistente Sociale che potrà acquisire ulteriori elementi di conoscenza relativamente ad ogni requisito utile a determinare lo stato di bisogno del richiedente.

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata all'albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune <http://www.comune.calamonaci.ag.it> nel rispetto della normativa vigente sulla privacy (Protocollo di presentazione dell'istanza, iniziali del nome e punteggio attribuito).

La graduatoria avrà una validità pari a dodici mesi, qualora la graduatoria venga esaurita prima del periodo di vigenza previsto, si provvederà all'aggiornamento attraverso apposito avviso pubblico senza rispettare la scadenza prevista.

La collocazione nella graduatoria non comporta automaticamente il diritto all'erogazione del contributo economico, posto che i contributi di cui al presente Regolamento sono erogati nei limiti delle dotazioni finanziarie annue previste nel bilancio Comunale.

A parità di punteggio, avrà la precedenza il soggetto più giovane di età.

In caso di ulteriore parità sarà data precedenza in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Art.8 Avviamento Soggetti

I soggetti avviati nel servizio civico utile e solidale potranno essere impegnati nell'arco dell'anno per un periodo non superiore a tre mesi continuativi per n. 80 ore mensili, certificate da apposito registro firme mensile vidimato dall'ufficio in cui i soggetti svolgeranno il servizio (in base ai progetti che verranno stilati) e a cui spetterà la predisposizione degli atti propedeutici e consequenziali.

Eventuali giorni di assenza (massimo 2 giorni), non dovuti a motivi di salute (massimo giorni 4 senza obbligo di recupero) non recuperati nel mese di riferimento, non saranno retribuiti.

Nel caso in cui il soggetto da avviare sia impossibilitato a prendere servizio per motivi di salute, maternità o per altri motivi familiari, debitamente comprovati, può avanzare richiesta per essere utilizzato successivamente, ma, comunque, non oltre il periodo di vigenza della graduatoria. L'istanza sarà valutata dall'Ufficio Comunale Servizi Sociali e, qualora ricorrano i presupposti, accolta favorevolmente.

Ai soggetti avviati verrà corrisposto un assegno civico motivazionale simbolico sostitutivo di altre forme di assistenza economica straordinaria, temporanea o continuativa, che sarà quantificato in base alle disponibilità finanziarie di questo Ente.

Art.9

Sospensione del beneficio

Sia l'Amministrazione Comunale che gli interessati possono, in qualsiasi momento, sospendere l'attività di pubblica utilità, senza alcun preavviso e con semplice comunicazione scritta se si instaurano delle situazioni oggettive e/o soggettive che rendono inapplicabile il valore sociale e le finalità dell'iniziativa di sostegno economico.

L'Amministrazione Comunale potrà sospendere i soggetti avviati, sia per il venir meno dei requisiti che ne avevano determinato l'ammissione, sia per comprovata inadempienza.

Il sostegno economico si intende risolto, di pieno diritto, da parte dell'Amministrazione Comunale nel momento in cui il soggetto assistito trovi nel contempo, una occupazione lavorativa a tempo pieno anche se determinato, lo Stesso deve obbligatoriamente comunicarlo all'ufficio di servizio sociale entro tre giorni.

Art. 10

Pagamenti

L'erogazione del contributo sarà effettuato mensilmente dal Comune di Calamonaci a seguito di verifica circa il regolare svolgimento del servizio di utilità sociale.

Il corrispettivo dovuto non è soggetto a ritenute.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali, si svolgerà in conformità a quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/67); tali dati verranno usati esclusivamente per le finalità di cui alla presente istanza.

Art.12 **Controlli e sanzioni**

Ai sensi di quanto previsto dalla normativa del D.P.C.M. n. 159/2013 l'Amministrazione Comunale in fase di istruttoria o successivamente, potrà effettuare controlli per accertare la completezza e la veridicità dei dati dichiarati, anche tramite la Guardia di Finanza, Agenzia delle Entrate e altri Enti Pubblici.

Art.13 **Restituzione somme indebitamente percepite**

I cittadini che abbiano indebitamente riscosso il compenso per il sostegno economico sulla base di dichiarazioni mendaci sono tenuti a rimborsare con effetto immediato ed in un'unica soluzione le somme indebitamente percepite, fatte salve le conseguenze di carattere penale di cui all'art. 496 del codice penale per le dichiarazioni false.

Art. 14 **Durata**

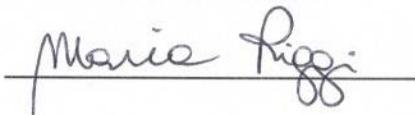
Il presente Regolamento entrerà in vigore dalla data di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Art. 15 **Norma di rinvio**

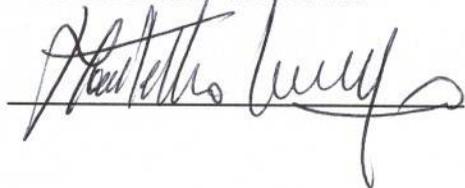
Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento, si applicano le disposizioni normative vigenti in materia.

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
RIGGI MARIA**



**IL CONSIGLIERE ANZIANO
MONTALBANO VINCENZO**





**IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA ANTONELLA SCIBETTA**



ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Publicato all'Albo pretorio per **15 giorni** consecutivi dal _____ al _____
(art. 11 L.R. 44/91)

Li _____

**IL MESSO COMUNALE
PARANUNZIO ANTONINO**

- Divenuto esecutivo il _____ trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione
- Atto di immediata esecuzione (Art. 12/16 L.R. 44/91);

Addi _____



**IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA ANTONELLA SCIBETTA**
